

## PERSÖNLICHES

**Name** Julia Mussgnug  
**Adresse** Chausseestraße 105  
10115 Berlin  
**Telefon** 030 35 125 035  
**Mobil** 0177 678 44 49  
**E-Mail** julia@julation.net  
**Website** www.julation.net

**Geburtstag** 02. August 1973  
**Familienstand** ledig  
**Kinder** Ben Seidler, geboren 09.12.2008  
Tom Seidler, geboren 26.09.2010



## HIGHLIGHTS & SOFTSKILLS

- \* Langjährige Arbeitserfahrung im Bereich Marketing Kommunikation/PR, Werbung und Event Management
- \* Berufliche und akademische Ausbildung im Bereich Werbung/Marketing Kommunikation
- \* Besonderes Interesse sowie Erfahrung mit Film und neuen Medien
- \* Organisationstalent, Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- \* Loyalität, Flexibilität und ein hohes Maß an Eigeninitiative

## STUDIUM & AUSBILDUNG

05/1998 - 02/2006 **Absolventin der Universität der Künste | Berlin**  
Studiengang: Gesellschafts- und Wirtschaftskommunikation  
Hauptfach: Audiovisuelle Kommunikation / Neue Medien  
Nebenfach: Kommunikationsplanung / Marketing  
Ergänzungsfach: Kunst- und Kulturwissenschaften  
**Abschluss: Diplom Kommunikationswirtin (Note: sehr gut)**

04/1997 - 06/1998 TERTIA Akademie für Werbung und Kommunikation | Düsseldorf  
Schwerpunkte: Werbung, Marketing und Kommunikation  
**Weiterbildung zur Kommunikationswirtin**

09/1993 - 06/1995 Ludwig Erhard Schule | Karlsruhe  
Ausbildung zur Werbekauffrau  
**IHK-Abschluss: Werbekauffrau**

08/1989 - 07/1990 Newport High-School | Seattle, WA, USA  
**Austauschschülerin** (YFU Youth for Understanding)

08/1984 - 05/1993 Fichte Gymnasium | Karlsruhe  
Hauptfächer: Englisch und Deutsch  
**Abschluss: Abitur**

## AKTUELL

seit 04/2007

### **rbb Rundfunk Berlin Brandenburg | Berlin & Brandenburg**

Öffentlich-rechtliche Rundfunkanstalt, ca. 800 Mitarbeiter

#### **Mitarbeiterin in der Abteilung Marketing & PR**

- \* Etatverantwortung für die Marketingetats von radioBERLIN sowie vom rbb Fernsehen
- \* Konzeption und Umsetzung unterschiedlicher Marketing- und Kommunikationsmaßnahmen (u.a. Mediaplanung, Produktion von Drucksachen und Werbemitteln, Kampagnenplanung)
- \* Messe-Organisation (IFA - Internationale Funkausstellung)
- \* Projektleitung und -koordination

## WEITERE BERUFLICHE ERFAHRUNG

01/2010 – 07/2010

### **Artist Network | Berlin**

PR Agentur und Commercial Management für Künstler, ca. 5 Mitarbeiter

#### **Verantwortlich für Pressearbeit**

u.a. für Marie Bäumer, Thomas Kretschmann, Natalia Avelon, Jeanette Hain, Clemens Schick, Julia Dietze, Luca Gajdus, DJ Hell

- \* Beratung der Mandanten bei Presseanfragen, PR-Strategie und PR-Maßnahmen, Kooperationen
- \* Koordination und Abwicklung von PR-Terminen und Presseinterviews
- \* Betreuung der Mandanten am bei Events und Veranstaltungen
- \* Erstellung und Distribution von Pressemitteilungen
- \* Aufbau und Pflege von Kontakten zu Journalisten, Verlagen und Medien (Print, Web, TV und Radio) sowie zu Produktionsfirmen und Casting- bzw. Event-Agenturen
- \* Update der Agentur-Website, Schreiben von Texten und Einpflegen über CMS
- \* Newslettererstellung, Themenfindung, Texten und Bildauswahl

01/2000 – 03/2007

### **cine plus Media Gruppe | Berlin & deutschlandweit**

Film- und TV-Produktion, Medien-Dienstleister, ca. 250 Mitarbeiter

#### **Mitarbeit im Bereich Marketing Kommunikation und PR**

Projektbezogene Mitarbeiterverantwortung (1-3)

- \* Konzeption und Umsetzung aller Marketing- und Kommunikationsaktivitäten
- \* Konzeption und Realisation der Online-Marketing Maßnahmen
- \* Redaktion und Pflege der Unternehmens-Website
- \* Konzeption, Design, Text und Druckvorstufe von Kommunikationsmitteln
- \* Erstellung von Pressemitteilungen und Bearbeitung von Presseanfragen
- \* Koordination von Sponsoring-Projekten (Berlinale, Filmfestival Max Ophüls Preis, etc.)
- \* Planung und Realisation von Kundenevents

09/2001 - 05/2006

### **Film events GbR | Berlin**

Event Agentur, ca. 10 feste und freie Mitarbeiter

#### **Event Managerin**

Projektbezogene Mitarbeiterverantwortung (3-10)

- \* Konzeption, Planung und Organisation von Veranstaltungen
- \* Projektmanagement
- \* Kundenbetreuung (Akquisition, Beratung)
- \* Dokumentation von Events
- \* Konzeption, Text, Layout von Kommunikationsmedien und PR Arbeit

11/1998 - 12/1999

### **PUBLICIS Werbeagentur GmbH | Berlin**

Werbeagentur, ca. 40 Mitarbeiter

#### **Media-Assistentin**

- \* Media Planung
- \* Marktrecherchen und Wettbewerbsanalysen
- \* Interpretation von Studien und Implementierung von Kommunikations- und Mediastrategien
- \* Optimierung von Mediaplänen

10/1996 - 09/1998 **BMZIFCA Werbeagentur GmbH | Düsseldorf**  
Werbeagentur innerhalb der internationalen Agenturgruppe Publicis, ca. 300 Mitarbeiter

**Innenkontakterin/Traffic**

Etats: Bauknecht, Whirlpool und Henkel

- \* Kundenberatung bei kleineren Projekten
- \* Projektmanagement
- \* Koordination und Briefing der internen Abteilungen und Lieferanten
- \* Termin- und Budgetkontrolle
- \* Erstellen von Präsentationen

07/1995 - 09/1996 **Dimmroth & Sparenberg GmbH | Karlsruhe**  
Werbeagentur, ca. 13 feste Mitarbeiter

**Produktions-Assistentin**

Etats: Schneidersöhne Papier, Vogelbräu, Euromaster

- \* Beratung und Kontakt für Kunden, Verlage und Lieferanten
- \* Briefing von Lieferanten und der internen Grafik-Abteilung
- \* Kontrolle von Druckvorlagen und Leistungen der Lieferanten
- \* Angebots- und Rechnungserstellung

08/1993 - 06/1995 **Dimmroth & Sparenberg GmbH | Karlsruhe**

**Ausbildung zur Werbekauffrau**

\* Durchlauf aller Abteilungen der Agentur: Kundenberatung, Grafik, Text, Art-Buying, Produktion, Buchhaltung, Media

**ERFAHRUNG ALS DOZENTIN**

05/2007 - 05/2010 **Freie Universität | Berlin**

**Dozentin am Fachbereich Philosophie und Geisteswissenschaften**

Seminar: Kreativitätstechniken

04/2004 - 12/2005 **Campus & More GmbH | Berlin**

Anbieter von Bildungs- und Projektdienstleistungen für Unternehmen, öffentlich-rechtliche Einrichtungen und Privatpersonen

**Dozentin für Veranstaltungskaufleute** im Fach Marketing Kommunikation

**COMPUTER KENNNTNISSE**

- \* Professioneller Umgang mit MS Office, iWork, OpenOffice und FileMaker
- \* Fundierte Kenntnisse gängiger Grafik Programme: Photoshop, Freehand, QuarkXpress, CorelDraw etc.
- \* Grundkenntnisse und Praxis in HTML-Programmierung und verschiedenen Redaktionssystemen (CMS)
- \* Praktische Erfahrung mit Adobe Premiere, After Effects, Avid und ProTools

**SPRACHEN & WEITERES**

- \* Verhandlungssichere Englischkenntnisse
- \* Basiskenntnisse in Französisch und Italienisch
- \* Auslandsaufenthalte in USA (1 Jahr, 1989/1990) und Neuseeland (3 Monate, 2006)
- \* Führerscheinklasse 3

**ZEUGNISSE & REFERENZEN**

werden gerne auf Wunsch zugeschickt

**PROJEKTE** (Auswahl)

- 09/2009 - 06/2010 **Kampagne für den rbb Rundfunk Berlin Brandenburg | Berlin & Brandenburg**  
Konzeption und Umsetzung einer Gebührenkampagne an Berliner Universitäten
- 01/2010 **Fashion Week | Berlin**  
PR Beratung und Betreuung von DJ Hell und anderen Mandanten von Artist Network bei der Mercedes Benz Fashion Week
- 02/2010 **Berlinale | Berlin**  
PR Beratung und Betreuung von Clemes Schick, Julia Dietze und anderen Mandanten von Artist Network bei der Berlinale 2010
- 05/2008 - 10/2008 **Agenturscreening und Agentur-Pitch für Werbekampagne radioBERLIN**  
Koordination und Organisation des Agentur-Pitches für eine neue Plakat und Anzeigenkampagne von radioBERLIN inkl. Agentur-Briefing, Kampagnentest und erste Realisation der Kampagne in Zusammenarbeit mit der ausgewählten Agentur
- 09/2007 + 09/2008 **IFA-Auftritt rbb Rundfunk Berlin Brandenburg | Berlin**  
Verantwortlich für Koordination, Gestaltung, Aufbau, Programm und Organisation des Messeauftritts des rbb bei der Internationalen Funkausstellung
- seit 01/2007 **GloryBox – Agentur für Filmkommunikation | Berlin**  
Filmmarketing und Pressearbeit
- 11/2006 – 01/2007 **Gangway e.V. – Sozialarbeit in Berlin | Berlin**  
Konzeption, Planung und Umsetzung einer Ausstellung zum Thema Ess-Störungen zusammen mit Jugendlichen (begleitend zum Theaterprojekt 'verDÜNNisiert')
- 09/2006 – 11/2006 **Riehmers Hofgarten Apartments, Fünfte Festland GmbH | Berlin**  
Entwicklung und Realisation des Corporate Design inkl. Fotografie:  
Logo, Geschäftspapiere, Broschüre
- 12/2005 – 03/2007 **Die Brücke – Lotsenprojekt | Berlin Mitte**  
Konzept und Layout von CI/CD inkl. Fotografie: Logo, Geschäftspapiere, Plakate, Postkarten, Flyer
- 07/2005 - 12/2005 **Chinaza | Berlin & deutschlandweit**  
PR Konzeption und Umsetzung, Konzertplanung und Booking für CD-Release des Debutalbums ‚Changes‘, Label: Nagel Heyer
- 10/2002 - 02/2003 **Berlinale-Event für Schwarzfilm & Electrofilm | Berlin**  
Event Organisation und Realisation der Eröffnungsfeier und des Berlinale Events für über 1000 Personen
- 09/2002 - 05/2003 **Diplomprojekt (Gruppenarbeit) für die Bürgerstiftung Berlin**  
Marktforschung, Entwicklung einer Kommunikationsstrategie, Idee und Layout für eine Image- und Werbekampagne
- 09/1998 - 06/1999 **Werbekongress'99 des KommunikationsForum e.V. | Berlin**  
Event-Organisation, Planung und Realisation des Rahmenprogramms sowie der SAT.1 Gala und Preisverleihung